Приложение №6 к Протоколу общего собрания

Решение собственника помещения в многоквартирном доме (далее – МКД), расположенном по адресу: Казань, улица Закиева, 20к1

(Ф.И.О, либо наименование юридического лица - собственника помещения)
являющийся/аяся собственником следующих помещений:

№ помещения /квартиры	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности, дата государственной регистрации	Доля собственника в помещении	Общая площадь помещения	Кол-во голосов

Срок передачи решений до 06.07.2021 04:00.
Представитель собственника помещения по доверенности №___ от «_____» _____ 20____ г.
_____

(Ф.И.О. представителя)

№	Пункты повестки дня	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕР.
1.	Выбрать председателем общего собрания - Юнусова Аяза Ринатовича, квартира № 81.			
2.	Избрать секретарём собрания Абдрахманова Искандера Ильгизовича, представителя ООО "ЮИТ Сервис Казань" ИНН 1657122504			
3.	Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании, и избрать в её состав Юнусова Аяза Ринатовича, квартира № 81 и Абдрахманова Искандера Ильгизовича, представителя ООО "ЮИТ Сервис Казань" ИНН 1657122504.			
4.	Дополнить перечень оказываемых услуг по управлению многоквартирным домом дополнительной услугой – охрана общего имущества многоквартирного дома. Установить размер платы за услугу в размере 7,8 руб. за 1 кв.м. жилого / нежилого помещения. Включить плату за услугу в платёжный документ за ЖКУ отдельной строкой – «Охрана».			
5.	Заключить с 05 июля 2021 года собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном статьёй 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления, договоры на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами			
6.	1. Прекратить формирование фонда капитального ремонта на счете регионального оператора капитального ремонта МКД в Республике Татарстан Некоммерческая организация «Фонд жилищно-коммунального хозяйства РТ». 2. Формировать фонд капитального ремонта на специальном счете с перечислением денежных средств со счета регионального оператора на специальный счет. 3. Выбрать ООО «ЮИТ Сервис Казань» (ОГРН 1121690069060) в качестве владельца специального счёта. 4. Открыть специальный счёт для формирования фонда капитального ремонта дома в Публичном акционерном обществе «Сбербанк России». 5. Выбрать лицом, уполномоченным на оказание услуг по представлению платежных документов, в том числе с использованием системы, на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет ООО «ЮИТ Сервис Казань» (ОГРН 1121690069060). Определить следующий порядок			

	представления платёжных документов: взнос на капитальный ремонт включается в платёжный документ (квитанцию), либо выставляется отдельным платёжным документом по усмотрению управляющей организации, и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления. Определить следующий размер расходов, связанных с представлением платёжных документов: размер расходов, связанных с представлением платёжных документов составляет 5 % (Пять процентов) от суммы, начисленного взноса на капитальный ремонт с помещения в месяц. Определить следующие условия оплаты услуг по представлению платёжных документов: оплата услуг по предоставлению платёжных документов включается в платёжный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками помещений в срок, установленный договором управления. 6. Утвердить размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт в соответствии с минимальным размером взноса на капитальный ремонт, установленным нормативными правовыми актами Республики Татарстан.			
7.	Утвердить план работ управляющей организацией ООО «ЮИТ Сервис Казань» (ОГРН 1121690069060) по организации текущего ремонта на 2021-2022г. (Приложение №1 к настоящему решению собственника).			
8.	1. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование государственно информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ Сервис Казань" (ОГРН 1121690069060); 2. Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания решений собственников помещений в Доме, проводимого с использованием ГИС ЖКХ: ежедневно с 09:00 до 18.00 по местному времени в помещении по адресу: г. Казань, ул. Сибгата Хакима, д. 46, пом. 1001; 3. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.			
9.	Уполномочить управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме по формам или на условиях, утверждённых общим собранием собственников помещений в Доме. Установить вознаграждение управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме, включая, при необходимости, претензионно-исковую работу и расторжение договоров, в размере 10% от фактически полученной по таким договорам платы. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества.			

10.	Уполномочить управляющую организацию на определение размера платы за использование общего имущества собственников в Доме.			
11.	Утвердить существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме согласно Приложению № 2 к настоящему решению собственника.			
12.	Утвердить существенные условия договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде Дома согласно Приложению № 3 к настоящему решению собственника.			
13.	Избрать Совет многоквартирного дома в количестве 2 (двух) человек, включая Председателя Совета многоквартирного дома			
13.1.	Избрать в Совет многоквартирного дома Юнусова Аяза Ринатовича, квартира № 81			
13.2.	Избрать в Совет многоквартирного дома Казакова Романа Владимировича, квартира № 77			
14.	Избрать Председателя Совета многоквартирного дома путем выбора кандидата из представленных в пп. 13.1, 13.2 набравшего наибольшее количество голосов			
15.	Избрать Председателем Совета многоквартирного дома, в соответствии с п.14, Юнусова Аяза Ринатовича, квартира № 81			
16.	Наделить Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями подписывать от лица собственников помещений в многоквартирном доме акты выполненных работ по надлежащему содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме			

С уведомлением о проведении собрания был ознакомлен за 10 дней.

_____ _____ _____

(дата голосования) *(подпись)* *(Ф.И.О. собственника)*

№ контактного телефона: _____