

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Бюллетень

для голосования на внеочередном общем собрании собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу: г. Казань, улица Архитектора Гайнутдинова, д. 26.

Многоквартирный дом расположен по адресу: г. Казань, улица Архитектора Гайнутдинова, д.26.

Форма проведения общего собрания собственников помещений (далее – собрание): очно-заочное голосование

Место проведения собрания: г. Казань, улица Архитектора Гайнутдинова, д. 26, помещ.1001

Дата и время проведения собрания: Дата и время начала очного голосования: 18.07.2025 в 18.00

Дата и время, до которого принимаются решения собственников: 31.10.2025 до 17.00

РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

квартиры (помещения)¹ № _____ *

по вопросам повестки дня собрания

Данные о собственнике*: _____
(Ф.И.О. или фирменное наименование юридического лица с ОГРН и ИНН)

Представитель собственника (при наличии): * _____²
(Ф.И.О., для юридических лиц – обязательно)

Количество голосов, которыми обладает собственник (общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения) – кв. м.):³ _____ *

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):⁴ _____ *

Документ (документы) о собственности (наименование, номер, дата выдачи): *	
Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование, номер, дата выдачи): *	

Голосование по вопросам повестки дня:⁵

* В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) в решении собственника в обязательном порядке должны содержаться фамилия, имя и отчество (при наличии) собственника или его представителя, номер помещения (помещений) и количество голосов (площадь помещения (помещений)), принадлежащих собственнику, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение, а также реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя собственника (при наличии). **В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

¹ Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.

² В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителей собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного бюллетеня просим приложить к нему копию доверенности представителя; **в случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

³ Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику.

⁴ Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

⁵ Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. **В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.**

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1	Принятие решения о выборе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений. Утвердить следующие кандидатуры: Избрать председателем общего собрания – управляющую компанию ООО «ЮНИТ Сервис Казань» ОГРН 1121690069060, секретарем общего собрания Басырову Индиру Фандусовну, собственника квартиры №100			
2	Принятие решения об избрании членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений. Избрать следующие кандидатуры: Басырову Индиру Фандусовну собственника квартиры №100 и Гараева Эльбруса Рафаэлевича, собственника квартиры №147.			
3	Принятие решения о порядке приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование в случае проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования опросным путем. При проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленные в письменной форме решения собственников передаются инициатору общего собрания собственников ООО «ЮНИТ Сервис Казань» и/или его представителям, которые действуют на основании доверенностей, оформленных в соответствии со ст. 185.1 ГК РФ. В период проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, местом передачи оформленных в письменной форме решений собственников является помещение офис 1001 по адресу: г. Казань, ул. Архитектора Гайнутдинова, д.26 (офис ООО «ЮНИТ Сервис Казань») по рабочим дням с 09:00 до 18:00 часов.			
4	При проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования использовать Государственную информационную систему (ГИС ЖКХ).			
5	Порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме. Утвердить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием ГИС ЖКХ - не позднее чем за 14 дней до даты начала проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием ГИС ЖКХ, администратору общего собрания должно быть передано сообщение о проведении соответствующего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, собственником, по инициативе которого созывается внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, с предъявлением инициатором собрания копии своего документа, удостоверяющего личность или СНИЛС (для внесения данных об инициаторе собрания в систему ГИС ЖКХ), документов подтверждающих право собственности на помещение или долю в помещении в многоквартирном доме. Оформленные в письменной форме на бумажном носителе решения, передаются Администратору общего собрания собственников и/или его представителям, которые действуют на основании доверенностей, оформленных в соответствии со ст. 185.1 ГК РФ с предъявлением собственником, оформившим решение в письменной форме (без использования системы ГИС ЖКХ), копии документа, удостоверяющего личность собственника или его СНИЛС (для внесения данных о решении в систему ГИС ЖКХ). В период проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, местом передачи оформленных в письменной форме решений собственников является помещение 1001 по адресу: г. Казань, ул. Архитектора Гайнутдинова, дом 26, (офис ООО «ЮНИТ Сервис Казань») (в соответствии с режимом работы). Решения в электронной форме по вопросам, поставленным на голосование, вносятся собственниками в ГИС ЖКХ самостоятельно, без привлечения администратора общего собрания.			
6	Принятие решения об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на использование системы ГИС ЖКХ при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (администратор общего собрания). Принять решение, что от имени собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Казань, ул. Архитектора Гайнутдинова, дом 26, при проведении общего собрания собственников помещений в			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	форме заочного голосования уполномочен на использование системы ГИС ЖКХ администратор общего собрания – ООО «ЮНИТ Сервис Казань» (ОГРН 1121690069060).			
7	Продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием ГИС ЖКХ. Утвердить продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу г. Казань, ул. Архитектора Гайнутдинова, дом 26, в форме заочного голосования с использованием ГИС ЖКХ - продолжительность голосования определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.			
8	Дополнить перечень оказываемых услуг по управлению многоквартирным дополнительной услугой – охрана общего имущества многоквартирного дома. Утвердить условия оказания услуги в соответствии с Приложением №1 к бюллетеню. Установить размер платы за услугу в размере 11 руб. в т.ч. НДС, с 1 кв.м. с жилого/нежилого помещения в месяц. Включить плату за услугу в платёжный документ за ЖКУ отдельной строкой – «Охрана». Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного в Республике Татарстан за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти соответствующего субъекта РФ. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.			
9	Изменить размер платы за содержание помещения в части изменения тарифа по статье «Вывоз снега» и установить данный тариф в размере 6.50 руб. в т.ч. НДС, с 1 кв.м. с жилого/нежилого помещения в месяц. Включить плату за услугу в платёжный документ за ЖКУ отдельной строкой – «Вывоз снега». Объём оказываемых услуг – не более 20 куб. м. в неделю с ноября по март. Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного в Республике Татарстан за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти соответствующего субъекта РФ. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.			
10	Дополнить перечень оказываемых услуг по управлению многоквартирным домом дополнительной услугой – дополнительная уборка мест общего пользования». Объём оказываемых услуг включают в себя – увеличение периодичности влажной уборки всех межквартирных коридоров (лифтовых холлов) до 2-ух раз в неделю с первого по последний этаж, лестничных клеток и маршей выше 2-го этажа 1 раз в месяц. Утвердить плату за дополнительную уборку мест общего пользования в размере 2,00 руб. в т.ч. НДС, с 1 кв.м. с жилого/нежилого помещения в месяц. Включить плату за услугу в платёжный документ за ЖКУ отдельной строкой – «Дополнительная уборка мест общего пользования». Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного в Республике Татарстан за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти соответствующего субъекта РФ. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.			
11	В целях обеспечения безопасности детей на детской площадке предлагается установить ограждение высотой 1 метр от уровня асфальтового покрытия. Для реализации данного проекта необходимо утвердить и согласовать дополнительные расходы, связанные с установкой ограждения. В качестве источника финансирования указанных работ предлагается установить плату за услугу "Благоустройство придомовой территории" в размере 7,00 рублей за 1 кв.м. жилого/нежилого помещения на 4 месяца с момента принятия решения. Общая стоимость работ, включая НДС, составляет 1 240 600 рублей. Вид и стоимость ограждения детской площадки подлежат утверждению общим собранием собственников помещений многоквартирного дома. Приложение №2 (Схема установки) Настоящее решение вступает в силу при условии принятия аналогичного решения общими собраниями собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных по адресам: г. Казань, ул. Арх. Гайнутдинова, д. 22, Арх. Гайнутдинова 26, Арх. Гайнутдинова 26 корп. 2, Арх. Гайнутдинова 26, корп. 3, Арх. Гайнутдинова 26, корп. 5, Арх. Гайнутдинова 26, корп. 6.			
12	Принятие решения об установке ограждающих устройств (автоматические электромеханические шлагбаумы) и утверждение схемы размещения. Принятие решения об установке ограждающих устройств – автоматические электромеханические шлагбаумы в количестве 4 (четырёх) штук собственниками многоквартирных домов, расположенных по адресам: г. Казань, ул. Арх. Гайнутдинова, д. 22, Арх. Гайнутдинова 26, Арх. Гайнутдинова 26 корп. 2, Арх. Гайнутдинова 26, корп. 3, Арх. Гайнутдинова 26, корп. 5, Арх. Гайнутдинова 26, корп. 6. (Приложение №3 Схема установки).			
13	Дополнить перечень оказываемых услуг по управлению многоквартирным домом дополнительной услугой – «обслуживание подъемной платформы для маломобильных групп населения». Утвердить плату за обслуживание подъемной платформы для маломобильных групп населения в размере 1,50 рубля в т.ч. НДС, с 1 кв.м. с жилого/нежилого помещения в месяц. Включить плату за услугу в платёжный документ за ЖКУ отдельной строкой – «обслуживание подъемной платформы для маломобильных групп населения». Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного в Республике Татарстан за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти соответствующего субъекта РФ. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.			
14	Отказ от бумажного ЕПД Для удобства получения платежных документов в электронном виде предлагаем воспользоваться мобильным приложением «Ю плюс». Чтобы начать получать электронные ЕПД, необходимо: 1. Загрузить приложение «Ю плюс» из Google Play или App Store. 2. Зарегистрироваться в приложении, указав необходимые данные. 3. Добавить помещение, указав его адрес. 4. Указать номер лицевого счета. Его можно узнать, обратившись по телефону к диспетчеру или создав соответствующую заявку непосредственно в приложении. После выполнения указанных действий электронные ЕПД будут доступны в Вашем личном кабинете начиная со следующего расчетного месяца. Документы можно будет скачивать и хранить на Вашем устройстве.			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Приложение:

1. Приложение № 1 – Порядок обеспечения безопасности, сохранности общего имущества дома;
2. Приложение № 2 – Схема установки ограждения детской площадки;
3. Приложение № 3 – Схема установки 4 шлагбаумов;

Введите любое содержимое, которое хотите повторить, включая другие элементы управления содержимым. Чтобы повторить части таблицы, вы можете также добавить этот элемент управления вокруг строк таблицы.

С информацией и (или) с материалами, которые будут представлены на собрании, можно ознакомиться по адресу: г. Казань, улица Архитектора Гайнутдинова, д. 26 помещ.1001, либо по адресу: г. Казань, ул. Сибгата Хакима, д. 46, помещ. 1001 и на сайте <https://kzn.y-service.site/>

(подпись)

(Ф. И. О. прописью)

(дата)

6

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие членам счетной комиссии и ООО «ЮНИТ Сервис Казань», далее - Оператор, на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем документе (ФИО, пол, паспортные данные, номер телефона, адрес электронной почты, сведения о собственности, в том числе № помещения, S помещения, вид права собственности, доля в праве, данные документов, свидетельствующих о праве собственности (номер, дата регистрационной записи), семейное положение, данные о наличии представителя, данные документов, свидетельствующие о представлении интересов), автоматизированным и/или неавтоматизированным способами, в целях подсчета количества голосов собственников при голосовании, подготовки протокола Общего собрания, хранения на электронных и бумажных носителях документов, полученных при подготовке и проведении Общего собрания, включая выполнение действий по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), распространению (в том числе передаче) и уничтожению моих персональных данных. Настоящее согласие действует со дня подписания документов, полученных при подготовке и проведении Общего собрания до дня отзыва в письменной форме.

⁶ В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.