

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

**Бюллетень**

для голосования на внеочередном общем собрании собственников помещений  
в многоквартирном доме по адресу: г. Казань, улица Закиева, д. 20. корп.2

Многоквартирный дом расположен по адресу: г. Казань, г. Казань, улица Закиева, д. 20. корп.2

Форма проведения общего собрания собственников помещений (далее – собрание): очно-заочное голосование

Место проведения собрания: г. Казань, улица Закиева, д. 20, корп.1 помещ.1001

Дата и время проведения собрания: Дата и время начала очного голосования: 15.04.2024г. в 19.00час.

Дата и время, до которого принимаются решения собственников: 20.05.2024г. до 18.00час.

**РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА**

квартиры (помещения)<sup>1</sup> № \_\_\_\_\_ \*  
по вопросам повестки дня собрания

Данные о собственнике\*: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. или фирменное наименование юридического лица с ОГРН и ИНН)

Представитель собственника (при наличии): \* \_\_\_\_\_<sup>2</sup>  
(Ф.И.О., для юридических лиц – обязательно)

Количество голосов, которыми обладает собственник (общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения) – кв. м.):<sup>3</sup> \_\_\_\_\_ \*

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):<sup>4</sup> \_\_\_\_\_ \*

Документ (документы) о собственности (наименование, номер, дата выдачи): *	
Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование, номер, дата выдачи): *	

**Голосование по вопросам повестки дня:<sup>5</sup>**

\* В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) в решении собственника в обязательном порядке должны содержаться фамилия, имя и отчество (при наличии) собственника или его представителя, номер помещения (помещений) и количество голосов (площадь помещения (помещений)), принадлежащих собственнику, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение, а также реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя собственника (при наличии). **В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

<sup>1</sup> Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.

<sup>2</sup> В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителей собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного бюллетеня просим приложить к нему копию доверенности представителя; **в случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

<sup>3</sup> Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику.

<sup>4</sup> Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

<sup>5</sup> Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. **В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.**

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1	<b>Избрать председательствующим на собрании</b> Матюшкина Евгения Ефимовича, квартира 33			
2	<b>Избрать секретарём собрания</b> Юлдашеву Индиру Ильназовну квартира 1			
3	<b>Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании, и избрать в её состав:</b> 1. Матюшкина Евгения Ефимовича, квартира 33 2. Юлдашеву Индиру Ильназовну, квартира 1			
4	<b>Принятие решения об утверждении порядка подсчета голосов.</b> Утвердить следующий порядок подсчета голосов: за 1 голос принять 1 кв.м общей площади помещения, принадлежащий собственнику, принимающему участие в голосовании.			
5	<b>Принятие решения о порядке приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме, поставленным на голосование в случае проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования опросным путем.</b> Установить следующий порядок приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование в случае проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования опросным путем: решения собственников принимаются инициатором собрания в период проведения собрания в приемные часы во вторник с 09.00 до 11.00 и в четверг с 16.00 до 18.00 в офисе управляющей организации ООО «ЮНИТ Сервис Казань» по адресу: Казань, Закиева, д. 20 корпус.1, а также в ящике для почтовой корреспонденции.			
6	<b>Принятие решения об утверждении тарифа за дополнительную услугу – «Охрана».</b> Принять решение об утверждении тарифа за дополнительную услугу – «охрана». Утвердить условия оказания услуги в соответствии с Приложением №1 к бюллетеню. Установить размер платы за услугу в размере 635 рублей, в том числе НДС с жилого/нежилого помещения. Включить плату за услугу в платёжный документ за ЖКУ отдельной строкой – «Охрана». Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного в Республике Татарстан за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти соответствующего субъекта РФ. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.			
7	<b>Принятие решения об утверждении дополнительных расходов для установки на территории внутреннего двора ЖК «Гармония» велопарковки с навесом, согласование схемы установки.</b> Принять решение об утверждении дополнительных расходов для установки на территории внутреннего двора велопарковки с навесом, с целью хранения велосипедов, колясок, а также согласовать схему установки (приложение №2). Для целей проведения мероприятий в рамках данного пункта, установить размер платы за услугу «Благоустройство придомовой территории» в размере 365 рублей, в том числе НДС с жилого/нежилого помещения, на три месяца с момента принятия решения. Включить плату за услугу в платёжный документ за ЖКУ отдельной строкой – «Благоустройство придомовой территории». Включить			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	<p>велопарковки с навесом в состав общего имущества д.20 к.2 ул. Закиева Срок выполнения работ - до «01» ноября 2024 года.</p> <p>Настоящее решение вступает в силу при условии принятия аналогичного решения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г.Казань, ул.Закиева д. 20 корпус 1.</p>			
8	<p><b>Принятие решение об исключении тарифа дополнительной услуги «Прочие расходы жилые» (Сдвигание снега с территории под парковочными местами с ноября по март (без вывоза снега) не более одного раза в две недели в размере 0,85 руб. за кв.м. жилого/нежилого помещения.</b></p> <p>Принять решение об исключении тарифа дополнительной услуги «Прочие расходы жилые» (Сдвигание снега с территории под парковочными местами с ноября по март (без вывоза снега) не более одного раза в две недели в размере 0,85 руб. за кв.м. жилого/нежилого помещения. Исключить тариф «Прочие расходы жилые» в размере 0,85 руб. за 1 кв. м. жилого/нежилого помещения</p>			
9	<p><b>Принятие решения об исключении из тарифа уборка придомовой территории (в составе тарифа на санитарное содержание мест общего пользования, а также земельного участка, входящих в состав общего имущества, состоящий из двух частей: переменной и постоянной. Переменная часть – тариф, установленный Исполкомом МО г. Казани. Постоянная часть – плата за превышение работ по содержанию общего имущества минимального перечня услуг и работ, необходимых для надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 г. № 290), в размере 0,89 руб. за 1 кв. м. жилого / нежилого помещения (механизированная уборка спецтехникой с вывозом снега, но не более 20 куб. м. в неделю)».</b></p> <p>Принять решение об исключении из тарифа уборка придомовой территории (в составе тарифа на санитарное содержание мест общего пользования, а также земельного участка, входящих в состав общего имущества, состоящий из двух частей: переменной и постоянной. Переменная часть – тариф, установленный Исполкомом МО г. Казани. Постоянная часть – плата за превышение работ по содержанию общего имущества минимального перечня услуг и работ, необходимых для надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 г. № 290), в размере 0,89 руб. за 1 кв. м. жилого / нежилого помещения (механизированная уборка спецтехникой с вывозом снега, но не более 20 куб. м. в неделю)».</p> <p>Исключить из тарифа уборка придомовой территории постоянную часть – в размере 0,89 руб. за 1 кв. м. жилого/ нежилого помещения .</p>			
10	<p><b>Принятие решения об утверждении размера платы за дополнительную услугу «Вывоз снега».</b></p> <p>Утвердить дополнительную услугу «Вывоз снега» и установить ежемесячную плату в размере 6,50 рублей/, в том числе НДС с 1 кв.м. жилого/нежилого. Объём оказываемых услуг – не более 20 куб. м. в неделю с ноября по март.</p> <p>Включить плату за услугу в платёжный документ за ЖКУ отдельной строкой – «Вывоз снега».</p> <p>Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного в Республике Татарстан за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти соответствующего субъекта РФ. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.</p>			
11	<p><b>Принятие решения о проведении комплекса работ по ограждению отдельно стоящей парковки ЖК «Гармония» за счет денежных средств собственников помещений в соответствии с Приложением 3 к бюллетеню, для чего:</b></p>			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	<p>- утвердить размер целевого взноса на установку ограждения в размере 7065 рублей, в том числе НДС, с жилого/нежилого помещения на три месяца с момента принятия решения.</p> <p>Включить в состав общего имущества д.20 к.2 ул. Закиева, г. Казань, постоянные ограды (заборы). Срок выполнения работ - до «01» ноября 2024 года.</p> <p>Настоящее решение вступает в силу при условии принятия аналогичного решения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г.Казань, ул.Закиева д. 20 корпус 1.</p>			
12	<p><b>Принятие решения об утверждении дополнительных расходов для установки спортивных элементов для обустройства спортивно-игровой площадки и согласование схемы установки.</b></p> <p>Принять решение об утверждении дополнительных расходов для установки спортивных элементов для обустройства спортивно-игровой площадки (далее – Воркаут) и согласование схемы установки, согласно схемы, Приложение №4. Утвердить размер целевого взноса на установку Воркаута в размере 363 рубля в том числе НДС с жилого/нежилого помещения на три месяца с момента принятия решения. Включить Воркаут в состав общего имущества д.20 к.2 ул. Закиева, г. Казань. Срок выполнения работ - до «01» ноября 2024 года.</p> <p>Настоящее решение вступает в силу при условии принятия аналогичного решения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г.Казань, ул.Закиева д. 20 корпус 1.</p>			
13	<p><b>Принятие решения об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций)</b></p> <p>В соответствии с ч. 1, 2, 4 ст. 36 ЖК РФ и п. 3 ч. 2 ст. 44 ЖК РФ по решению собственников помещений в многоквартирном доме, принятому на общем собрании таких собственников, объекты общего имущества в многоквартирном доме могут быть переданы в пользование собственникам и иным лицам в случае, если это не нарушает права и законные интересы других собственников дома.</p> <p>Принять решение о предоставлении во временное индивидуальное пользование общего имущества многоквартирного дома провайдерам связи, организациям, осуществляющим продажу питьевой воды, организациям, предоставляющим услуги по продаже рекламы путем размещения ее на электронных устройствах, в том числе для установки и эксплуатации конструкций и оборудования.</p> <p>Для эффективного использования общего имущества многоквартирного дома предлагается утвердить следующие условия предоставления в пользование общего имущества многоквартирного дома (в т. ч. частей, помещений и/или его частей, крыш, подвалов, технических этажей, земельного участка (далее – общее имущество)), в т.ч. для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения.</p> <p>Размещение оборудования (конструкций) и пользование общим имуществом осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ на договорной основе.</p> <p>В дальнейшем управляющая организация вправе индексировать стоимость услуги за пользование общим имуществом МКД на базовый индекс потребительских цен, установленный субъектом РФ (Казань) с начала отчетного (текущего) года в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определенный и официально опубликованный в порядке, установленном действующим законодательством.</p> <p>Установить, что средства, поступающие по договорам от третьих лиц за пользование общим имуществом (либо его части) в МКД распределяются в соотношении 90% на нужды МКД, 10 % – управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений МКД, включая, при необходимости, претензионную работу и расторжение договоров.</p>			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
14	<p><b>Принятие решения об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.</b></p> <p>Принять решение, что от имени собственников помещений в многоквартирном доме на заключение договоров об использовании общего имущества, в том числе договоров об установке и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения, уполномочено ООО «ЮНИТ Сервис Казань».</p>			
15	<p><b>Принятие решения о переизбрании Совета многоквартирного дома в связи с истечением срока его полномочий и избрании Совета многоквартирного дома в количестве не менее 3 (трех), но не более 5-и человек, включая председателя Совета многоквартирного дома;</b></p> <p>Принять решение о переизбрании Совета многоквартирного дома в связи с истечением срока его полномочий и избрать Совет многоквартирного дома в количестве не менее 3 (трех), но не более 5-и человек, включая председателя Совета многоквартирного дома:</p>			
15.1	Избрать в Совет многоквартирного дома, Яшенкова Михаила Николаевича кв.62 ;			
15.2	Избрать в Совет многоквартирного дома, Гришина Алексея Владимировича кв.84;			
15.3	Избрать в Совет многоквартирного дома, Шарафутдинову Гульназ Фаезовну кв.109 ;			
16	<p><b>Принятие решения о переизбрании Председателя совета многоквартирного дома в связи со снятием с себя полномочий Председателя совета МКД и избрании нового Председателя совета многоквартирного дома</b></p> <p>Принять решение о переизбрании Председателя совета многоквартирного дома в связи со снятием с себя полномочий Председателя совета МКД и избрать нового Председателя многоквартирного дома, Яшенкова Михаила Николаевича кв.62 ;</p>			
17	<p><b>Принятие решения о наделении Совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений от имени всех собственников помещений в МКД по текущему ремонту, в том числе по благоустройству общего имущества в МКД , а также учувствовать в приемке выполненных работ по текущему ремонту многоквартирного дома, в том числе подписывать соответствующие акты.</b></p> <p>Принять решение о наделении Совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений от имени всех собственников помещений в МКД по текущему ремонту, в том числе по благоустройству общего имущества в МКД, а также учувствовать в приемке выполненных работ по текущему ремонту многоквартирного дома, в том числе подписывать соответствующие акты.</p>			
18	<p><b>Принятие решения о наделении полномочиями Председателя Совета многоквартирного дома на подписание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме и или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.</b></p> <p>Принять решение и наделить полномочиями Председателя Совета многоквартирного дома на подписание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме и или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.</p>			

1. Приложение № 1 – Порядок обеспечения безопасности, сохранности общего имущества дома.;
2. Приложение № 2 – Схема схемы установки велопарковки с навесом;
3. Приложение №3 - Схема установки Воркаут;
4. Приложение № 4 – Схема установки ограждения отдельно стоящей парковки на территории ЖК «Гармония»

**Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)**

С материалами собрания, включая все приложения к бюллетеню, можно ознакомиться по адресу: г. Казань, ул. С. Хакима, д. 46, помещение 1001,

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие членам счетной комиссии и ООО «ЮНИТ Сервис Казань», далее - Оператор, на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем документе (ФИО, пол, паспортные данные, номер телефона, адрес электронной почты, сведения о собственности, в том числе № помещения, S помещения, вид права собственности, доля в праве, данные документов, свидетельствующих о праве собственности (номер, дата регистрационной записи), семейное положение, данные о наличии представителя, данные документов, свидетельствующие о представлении интересов), автоматизированным и/или неавтоматизированным способами, в целях подсчета количества голосов собственников при голосовании, подготовки протокола Общего собрания, хранения на электронных и бумажных носителях документов, полученных при подготовке и проведении Общего собрания, включая выполнение действий по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), распространению (в том числе передаче) и уничтожению моих персональных данных. Настоящее согласие действует со дня подписания документов, полученных при подготовке и проведении Общего собрания до дня отзыва в письменной форме.

---

(подпись)

---

(Ф. И. О. прописью)

---

(дата)

6

---

<sup>6</sup> В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.