

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Бюллетень
для голосования на внеочередном общем собрании собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу: г. Казань, улица Архитектора Гайнутдинова, д. 26 корпус 6

Многоквартирный дом расположен по адресу: г. Казань, улица Архитектора Гайнутдинова, д.26 корпус 6

Форма проведения общего собрания собственников помещений (далее – собрание): очно-заочное голосование

Место проведения собрания: г. Казань, улица Архитектора Гайнутдинова, д. 26, помещ.1001

Дата и время проведения собрания: Дата и время начала очного голосования: 21.07.2025 в 18.00

Дата и время, до которого принимаются решения собственников: 31.10.2025 до 17.00

РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

квартиры (помещения)¹ № _____ *

по вопросам повестки дня собрания

Данные о собственнике*: _____
(Ф.И.О. или фирменное наименование юридического лица с ОГРН и ИНН)

Представитель собственника (при наличии): * _____²
(Ф.И.О., для юридических лиц – обязательно)

Количество голосов, которыми обладает собственник (общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения) – кв. м.):³ _____ *

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):⁴ _____ *

Документ (документы) о собственности (наименование, номер, дата выдачи): *	
Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование, номер, дата выдачи): *	

Голосование по вопросам повестки дня:⁵

* В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) в решении собственника в обязательном порядке должны содержаться фамилия, имя и отчество (при наличии) собственника или его представителя, номер помещения (помещений) и количество голосов (площадь помещения (помещений)), принадлежащих собственнику, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение, а также реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя собственника (при наличии). **В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

¹ Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.

² В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителей собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного бюллетеня просим приложить к нему копию доверенности представителя; **в случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

³ Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику.

⁴ Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

⁵ Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. **В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.**

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1	Принятие решения о выборе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений. Утвердить следующие кандидатуры: Избрать председателем общего собрания – управляющую компанию ООО «ЮНИТ Сервис Казань» ОГРН 1121690069060, секретарем общего собрания Гимадиеву Индиру Фархадовну, собственника кв.№163			
2	Принятие решения об избрании членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений. Избрать следующие кандидатуры: Гимадиеву Индиру Фархадовну, собственника кв.№163 и Гордеева Романа Владимировича, собственника кв.№164			
3	Принятие решения о порядке приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование в случае проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования опросным путем. При проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленные в письменной форме решения собственников передаются инициатору общего собрания собственников ООО «ЮНИТ Сервис Казань» и/или его представителям, которые действуют на основании доверенностей, оформленных в соответствии со ст. 185.1 ГК РФ. В период проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, местом передачи оформленных в письменной форме решений собственников является помещение офис 1001 по адресу: г. Казань, ул. Архитектора Гайнутдинова, д.26 (офис ООО «ЮНИТ Сервис Казань») по рабочим дням с 09:00 до 18:00 часов.			
4	Принятие решения об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций) В соответствии с ч. 1, 2, 4 ст. 36 ЖК РФ и п. 3 ч. 2 ст. 44 ЖК РФ по решению собственников помещений в многоквартирном доме, принятому на общем собрании таких собственников, объекты общего имущества в многоквартирном доме могут быть переданы в пользование собственникам и иным лицам в случае, если это не нарушает права и законные интересы других собственников дома. Принять решение о предоставлении во временное индивидуальное пользование общего имущества многоквартирного дома провайдером связи, организациям, осуществляющим продажу питьевой воды, организациям, предоставляющим услуги по продаже рекламы путем размещения ее на электронных устройствах, в том числе для установки и эксплуатации конструкций и оборудования. Для эффективного использования общего имущества многоквартирного дома предлагается утвердить следующие условия предоставления в пользование общего имущества многоквартирного дома (в т. ч. частей, помещений и/или его частей, крыш, подвалов, технических этажей, земельного участка (далее – общее имущество)), в т.ч. для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения Размещение оборудования (конструкций) и пользование общим имуществом осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ на договорной основе. В дальнейшем управляющая организация вправе индексировать стоимость услуги за пользование общим имуществом МКД на базовый индекс потребительских цен, установленный субъектом РФ (Казань) с начала отчетного (текущего) года в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённый и официально опубликованный в порядке, установленном действующим законодательством. Установить, что средства, поступающие по договорам от третьих лиц за пользование общим имуществом (либо его части) в МКД распределяются в соотношении 90% на нужды МКД, 10 % – управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений МКД, включая, при необходимости, претензионную работу и расторжение договоров.			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
5	Принятие решения об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе договоров для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения. От имени собственников помещений в многоквартирном доме на заключение договоров об использовании общего имущества, в том числе договоров об установке и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения, договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и материалов, уполномочено ООО «ЮНИТ Сервис Казань».			
6	Принятие решения об определении порядка расходования денежных средств, полученных за пользование общим имуществом многоквартирного дома, в том числе для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения. Использовать денежные средства, полученные за пользование общим имуществом многоквартирного дома собственниками или иными лицами, в том числе для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в доме, дополнительный текущий ремонт общего имущества, на работы по дополнительному благоустройству придомовой территории, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования и придомовой территории. Вид работ, объемы, дизайн, количество и пр. согласовываются с жителями МКД.			
7	Дополнить перечень оказываемых услуг по управлению многоквартирным дополнительной услугой – охрана общего имущества многоквартирного дома. Утвердить условия оказания услуги в соответствии с Приложением №1 к бюллетеню. Установить размер платы за услугу в размере 11 руб. в т.ч. НДС, с 1 кв.м. с жилого/нежилого помещения в месяц. Включить плату за услугу в платёжный документ за ЖКУ отдельной строкой – «Охрана». Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного в Республике Татарстан за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти соответствующего субъекта РФ. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.			
8	В целях обеспечения безопасности детей на детской площадке предлагается установить ограждение высотой 1 метр от уровня асфальтового покрытия. Для реализации данного проекта необходимо утвердить и согласовать дополнительные расходы, связанные с установкой ограждения. В качестве источника финансирования указанных работ предлагается установить плату за услугу "Благоустройство придомовой территории" в размере 7,00 рублей за 1 кв.м. жилого/нежилого помещения на 4 месяца с момента принятия решения. Общая стоимость работ, включая НДС, составляет 1 240 600 рублей. Вид и стоимость ограждения детской площадки подлежат утверждению общим собранием собственников помещений многоквартирного дома. Приложение №2 (Схема установки) Настоящее решение вступает в силу при условии принятия аналогичного решения общими собраниями собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных по адресам: г. Казань, ул. Арх. Гайнутдинова, д. 22, Арх. Гайнутдинова 26, Арх. Гайнутдинова 26 корп. 2, Арх. Гайнутдинова 26, корп. 3, Арх. Гайнутдинова 26, корп. 5, Арх. Гайнутдинова 26, корп. 6.			
9	Принятие решения об установке ограждающих устройств (автоматические электромеханические шлагбаумы) и утверждение схемы размещения.			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	Принятие решения об установке ограждающих устройств – автоматические электромеханические шлагбаумы в количестве 4 (четырёх) штук собственниками многоквартирных домов, расположенных по адресам: г. Казань, ул. Арх. Гайнутдинова, д. 22, Арх. Гайнутдинова 26, Арх. Гайнутдинова 26 корп. 2, Арх. Гайнутдинова 26, корп. 3, Арх. Гайнутдинова 26, корп. 5, Арх. Гайнутдинова 26, корп. 6. (Приложение №3 Схема установки). Настоящее решение вступает в силу при условии принятия аналогичного решения общими собраниями собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных по адресам: г. Казань, ул. Арх. Гайнутдинова, д. 22, Арх. Гайнутдинова 26, Арх. Гайнутдинова 26 корп. 2, Арх. Гайнутдинова 26, корп. 3, Арх. Гайнутдинова 26, корп. 5, Арх. Гайнутдинова 26, корп. 6.			
10	Отказ от бумажного ЕПД Для удобства получения платежных документов в электронном виде предлагаем воспользоваться мобильным приложением «Ю плюс». Чтобы начать получать электронные ЕПД, необходимо: 1. Загрузить приложение «Ю плюс» из Google Play или App Store. 2. Зарегистрироваться в приложении, указав необходимые данные. 3. Добавить помещение, указав его адрес. 4. Указать номер лицевого счета. Его можно узнать, обратившись по телефону к диспетчеру или создав соответствующую заявку непосредственно в приложении. После выполнения указанных действий электронные ЕПД будут доступны в Вашем личном кабинете начиная со следующего расчетного месяца. Документы можно будет скачивать и хранить на Вашем устройстве.			

Приложение:

1. Приложение № 1 – Порядок обеспечения безопасности, сохранности общего имущества дома;
2. Приложение № 2 – Схема установки ограждения детской площадки ;
3. Приложение № 3 – Схема установки 4 шлагбаумов ;

Введите любое содержимое, которое хотите повторить, включая другие элементы управления содержимым. Чтобы повторить части таблицы, вы можете также добавить этот элемент управления вокруг строк таблицы.

С информацией и (или) с материалами, которые будут представлены на собрании, можно ознакомиться по адресу: г. Казань, улица Архитектора Гайнутдинова, д. 26 помещ.1001, либо по адресу: г. Казань, ул. Сибгата Хакима, д. 46, помещ. 1001 и на сайте <https://kzn.y-service.site/>

(подпись) (Ф. И. О. прописью) _____ (дата)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие членам счетной комиссии и ООО «ЮНИТ Сервис Казань», далее - Оператор, на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем документе (ФИО, пол, паспортные данные, номер телефона, адрес электронной почты, сведения о собственности, в том числе № помещения, S помещения, вид права собственности, доля в праве, данные документов, свидетельствующих о праве собственности (номер, дата регистрационной записи), семейное положение, данные о наличии представителя, данные документов, свидетельствующие о представлении интересов), автоматизированным и/или неавтоматизированным способами, в целях подсчета количества голосов собственников при голосовании, подготовки протокола Общего собрания, хранения на электронных и бумажных носителях документов, полученных при подготовке и проведении Общего собрания, включая выполнение действий по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), распространению (в том числе передаче) и уничтожению моих персональных данных.

⁶ В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Настоящее согласие действует со дня подписания документов, полученных при подготовке и проведении Общего собрания до дня отзыва в письменной форме.