

## **1. Основными задачами сотрудников охраны являются:**

- обеспечение охраны общего парковочного имущества, находящегося в совместном владении, пользовании и распоряжении;
- обеспечение безопасности собственников и посетителей, находящихся на объекте;
- контроль соблюдения установленных правил пользования паркингом;
- поддержка установленного Заказчиком внутриобъектового режима;
- осуществление контроля за соблюдением на охраняемом объекте противопожарного режима;
- осуществление любых иных законных действий, необходимых для обеспечения безопасности и недопущения противоправных действий на территории охраняемого объекта;
- ведение служебной документации на объекте.
- При несении службы быть бдительным и внимательным; не отвлекаться на посторонние дела, такие как сон в не установленное время, чтение книг, просмотр телевизора, игры в телефоне, компьютер и т.д.
- В соответствии с Договором обеспечить надежную охрану Объекта.
- Постоянно отслеживать, накапливать и сообщать руководству охранного предприятия и представителю Заказчика сведения обо всех изменениях обстановки на объекте и вокруг него в целях прогнозирования и предупреждения возможного причинения вреда охраняемому объекту.
- Следить за появлением подозрительных лиц на территории Объекта, а в случае нарушения ими правил пользования паркингом, внутриобъектового режима или норм административного законодательства, принять меры к их удалению с территории Объекта.
- Не допускать и выпроваживать с территории Объекта распространителей рекламы и агитационных материалов, а в случае их размещения удалять рекламные материалы, которые можно демонтировать без ущерба имуществу.
- Пресекать взлом и несанкционированное проникновение в помещения с ограниченным доступом (по брелокам либо с помощью ключей).
- Следить за соблюдением общественного порядка на территории Объекта, с этой целью пресекать распитие спиртных напитков на территории и любые другие нарушения общественного порядка.
- Осуществлять контроль территории при/после механизированной уборки и вывоза снега с целью недопущения ущерба от уборочной техники
- Соблюдать установленные на объекте правила техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности.
- Поддерживать порядок в комнате охраны. Охранник несет материальную ответственность за предоставленные ему для выполнения своих обязанностей материальные ценности (мебель, телефонный аппарат, система пожарной сигнализации, система видеонаблюдения и прочее).
- Обо всех чрезвычайных или спорных ситуациях, возникших на посту, незамедлительно докладывать руководству охранного предприятия и представителю Заказчика.
- Производить регулярные обходы паркинга в целях пресечения противоправных действий.

## **2. Действия охранника при возникновении чрезвычайных ситуаций.**

Действия охранника при обнаружении подозрительного предмета или взрывоопасного устройства (далее – ВУ):

- не предпринимать в отношении ВУ либо подозрительного предмета никаких самостоятельных действий, не нарушать (не трогать, не перемещать, не открывать, не разрывать и т.п.) целостность обнаруженных предметов;
- не допускать в опасную зону к обнаруженным предметам людей и транспорт;
- немедленно сообщить об обнаружении ВУ руководству охранного предприятия и представителю Заказчика;
- немедленно сообщить об обнаружении ВУ в дежурные службы правоохранительных органов, ГУ ГО и ЧС, при этом охранник обязан сообщить: время, место, обстоятельства обнаружения ВУ, его внешние признаки, наличие и количество людей на месте его обнаружения, характер помещения, либо близость других зданий и сооружений, дать предварительную оценку возможных последствий в случае взрыва;

- принять все необходимые меры для эвакуации из опасной зоны людей в безопасное место;
- обеспечить контроль над допуском к месту возможной закладки до прибытия специалистов с необходимыми техническими средствами.

#### **2.2 При сработке пожарной сигнализации охранник обязан:**

- определить очаг пожара на пульте пожарной сигнализации;
- немедленно выйти на место, оценить обстановку и степень опасности;
- в случае ложной тревоги отключить сигнализацию на пульте;
- доложить руководству охранного предприятия, представителю Заказчика о сработке ложной тревоги;
- в случае пожара действовать согласно действиям при обнаружении очага пожара.

#### **2.3 При обнаружении очага пожара охранник обязан:**

- отключить электроэнергию (за исключением систем противопожарной защиты),
- прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех посторонних людей, не участвующих в ликвидации пожара;
- встретить подразделения пожарной охраны и оказать им помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара (о закрытых дорогах или перекрытых в связи с ремонтом улиц, препятствующих проезду пожарных автомашин, немедленно сообщить в подразделение пожарной охраны).
- Охранник обязан беспрепятственно пропускать на охраняемый объект пожарные автомашины для тушения пожара. По требованию руководителя подразделения пожарной охраны открывать все пожарные выходы.

### **3. Действия охранника при возникновении ДТП на территории Объекта охраны.**

При возникновении дорожно-транспортного происшествия с участием автомобиля, специальной техники, а также иного средства передвижения с общим имуществом граждан (наезд на препятствие (ворота, калитки, столбы, оградительные столбики, полусферы, шлагбаумы и т.п.) сотрудник охраны, по возможности, фиксирует сведения об участнике транспортного средства (гос. номер транспортного средства, сведения о лице управляющим ТС, контактный номер телефона, время и место совершения ДТП), после чего данные сведения незамедлительно передаются руководству охранного предприятия и представителю Заказчика. Также сотрудник охраны по согласованию с руководством охранного предприятия или Заказчика имеет право вызвать наряд полиции или ГИБДД для дальнейшего разбирательства.

### **4. Действия охранника при осуществлении внутриобъектового режима, установленного Заказчиком:**

- Собственники парковочных мест попадают в паркинг самостоятельно, а именно при помощи своих магнитных ключей и радиобрелоков, жители самостоятельно пропускают своих гостей и посетителей посредством, либо иным законным способом, не противоречащим нормам административного права и правил эксплуатации паркинга.
- В обязанности охранника не входит пропуск в паркинг посетителей, гостей, служб доставки и т.д., за исключением специальных служб органов государственной и муниципальной власти.
- Принимать заявки от собственников парковочных мест:
  - при получении сообщения от собственников парковочных мест о возникновении аварийных ситуаций с коммуникациями (нарушения электроснабжения, остановка лифта и т.п.) сообщать в диспетчерскую службу Заказчика по круглосуточному телефону 590-68-41 с целью размещения заявки на устранение аварии и представителю Заказчика на объекте;
  - при получении информации от собственников парковочных мест по факту нарушения правил парковки прибыть к парковочному месту и способствовать выяснению собственника автомобиля нарушителя с использованием технических средств (действует при условии передачи всеми собственниками своих контактных данных (арендатора, в случае сдачи места в аренду), а также номера и марки автомобиля.
  - Постоянно осуществлять видеонаблюдение.
  - При выявлении посредством видеонаблюдения признаков противоправных действий, нарушения общественного порядка, порчи имущества (лифтов, общедомового имущества, автотранспорта, находящегося на территории Объекта охраны), взлома помещений – незамедлительно сообщать начальнику охраны и представителю Заказчика, при необходимости вызвать сотрудников полиции.

- Обо всех фактах неполадок системы видеонаблюдения, СКУД, пожарной сигнализации сообщать по телефону круглосуточной диспетчерской службы Заказчика 590-68-41, начальнику охраны, представителю Заказчика на объекте, отображать в журнале происшествий.
- Для выяснения обстоятельств происшествий и привлечения виновных к ответственности подготавливать фото и видеоматериал для передачи сотрудникам управляющей компании.
- Контролировать работу лифтов, в т.ч. с помощью видеонаблюдения.

#### **5. При поломке/аварийной остановке лифтов:**

- незамедлительно проверить лифты на наличие людей;
- сообщить в диспетчерскую службу по телефону 590-68-41.
- в случае поломки/аварийной остановки лифта с людьми выяснить их физическое и морально-психологическое состояние. В случае необходимости вызвать скорую медицинскую помощь;
- постоянно поддерживать связь с людьми в лифте: сообщать о порядке связи с диспетчерской службой (инструкция находится в лифте), принятых мерах, времени оказания помощи и т.д.